



Утверждаю

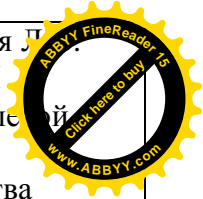


Директор

В.А.Юсковец

«Дорожная карта»
внедрения целевой модели наставничества в МБОУ Ларьякская СШ»
на 2022- 2024 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Принятие решения о внедрении целевой модели наставничества обучающихся в МБОУ «Ларьякская СШ»	Август 2022	Юсковец В.А. директор школы, администрация школы
		Подготовка нормативной базы целевой модели наставничества в школе	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества». 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве. 3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества.	Август – сентябрь 2022	Юсковец В.А., директор школы, администрация школы



		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ol style="list-style-type: none">1. Проведение мониторинга выявления предварительных запросов о потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри школы.2. Проведение административного совещания по выбору форм наставничества и реализации целевой модели наставничества.3. 3.Формирование программы по трем формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель –учитель», «Учитель – ученик».	Август – сентябрь 2022	Прочаковская Л.В. Ерохина Т.М. кураторы целевой модели наставничества
		Информирование педагогов, обучающихся и родителей о целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none">1. Проведение педагогического совета.2. Проведение родительских собраний.3. Проведение ученической конференции.4. Проведение классных часов.5. Информирование внешней среды.	Август- сентябрь 2022-2024 гг.	Юсковец В.А. директор школы, администрация школы
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых, формирование базы данных наставляемых	<ol style="list-style-type: none">1. Проведение анкетирования среди обучающихся и педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.2. Сбор согласий на обработку персональных данных.3. Формирование баз данных наставляемых из числа педагогов и обучающихся.	Август- сентябрь 2022-2024 гг.	Прочаковская Л.В. Ерохина Т.М. кураторы целевой модели наставничества

	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках, формирование базы данных наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3. Формирование баз данных наставников из числа педагогов и обучающихся 	Август- сентябрь 2022-2024 гг.	Прочаковская Л.В. Ерохина Т.М. кураторы целевой модели наставничества
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников. Обучение наставников для работы с наставляемыми	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. 2. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. <p>Организовать обучение наставников</p>	Сентябрь 2022-2024 гг .	Юсковец В.А. директор школы, Прочаковская Л.В. Ерохина Т.М., кураторы целевой модели наставничества
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых. Закрепление наставнических пар/групп.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Составление планов индивидуального развития наставляемых. 4. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу, (при необходимости), продолжить поиск наставника. 	Сентябрь 2022-2024 гг.	Прочаковская Л.В. Ерохина Т.М. кураторы целевой модели наставничества, наставники, педагог-психолог.

	Организация и осуществление работы наставнических пар	Организация комплекса последовательных встреч и текущего контроля наставников и наставляемых	1. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 2. Анкетирование обратной связи для промежуточной оценки.	Сентябрь-декабрь 2022 – 2024 гг.	Наставники, Прочаковская Л.В. Ерохина Т.М кураторы целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества - Анкетирование участников, проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества; - сбор и анализ результатов программы наставничества, их последующая отправка в Региональный наставнический центр; - подведение итогов мониторинга эффективности реализации программы; - обсуждение результатов эффективности реализации программ наставнических пар; - популяризация лучших практик и примеров наставничества через медиа, участников, партнеров; - создание условий для участия представителей школы в региональных и всероссийских тематических событиях/ конкурсах/ фестивалях; - составление резюме завершения взаимодействия наставника с наставляемым; - заполнение анкеты куратора целевой модели наставничества на "выходе"	Декабрь 2022 2024 гг.	Прочаковская Л.В. Ерохина Т.М кураторы целевой модели наставничества



Мотивация и поощрения наставников

1. Поощрение участников наставнической деятельности благодарственными письмами.
2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы

Декабрь 2022 - 2024 гг.

Юсковец В.А.,
директор школы
Прочаковская Л.
Ерохина Т.М
кураторы целевой модели наставничества

