Приложение №1

 к приказу №23/1 от 08.02.2021

**План мероприятий**

**по созданию и функционированию центра «Точка роста»**

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ларьякская средняя школа»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Мероприятия по созданию центра «Точка роста» |
| 1.1 | Участие в формировании и согласованииинфраструктурного листа в соответствии с методическими рекомендациями (при запросе регионального оператора) | в соответствии сзапросом регионального оператора | Юсковец В.А., директор, Прочаковская Л.В., заместитель директора |
| 1.2 | Внесение изменений в локальные акты школы (при необходимости) или издание новых | в течение срока реализации проекта | Юсковец В.А., директор |
| 1.3 | Назначение руководителя центра «Точка роста» (куратора, ответственного за функционирование и развитие) | апрель | Юсковец В.А., директор |
| 1.4 | Определении помещений центра «Точка роста» в соответствии с методическими рекомендациями | январь- февраль | Юсковец В.А., директор |
| 1.5 | Подготовка площадок центра «Точка роста» на базе образовательной организации (в соответствии с типовым дизайн- решением и проектом зонирования с учетом особенностей оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания, которыми будет обеспечиваться образовательная организация): | не позднее 15.08.2021 | Юсковец В.А., директор |
| 1.6 | - разработка и согласование индивидуальных дизайн-решений помещений центра в образовательных организациях* зонирование помещений;
* оформление помещений в соответствии с фирменным стилем «Точка роста»
 | март-апрельмай | Юсковец В.А., директор |
| 1.7 | Закупка, доставка и установка мебели (за счет средств субвенций на реализацию основных общеобразовательных программ) в центре «Точка роста» (при необходимости):* формирование типового технического задания;
* проведение конкурсных процедур;
* поставка и сборка
 | апрель-июль | Юсковец В.А., директор Батурина Л.Н., главный бухгалтер |
| 1.8 | Прием средств обучения и воспитания, которыми будет обеспечиваться образовательная организация (на базе которого создается центр «Точка роста») | в сроки, установленные региональным оператором | Юсковец В.А., директор |
| 1.9 | Внесение изменений в муниципальное задание на финансовый год и плановый период (при необходимости) |  | Юсковец В.А., директор Батурина Л.Н., главный бухгалтер |
| 1.10 | Внесение изменений в ПФХД (при необходимости) |  | Юсковец В.А., директор Батурина Л.Н., главный бухгалтер |
| 2 | Организационно-методические мероприятия |
| 2.1 | Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации (курсы повышения квалификации, тематические вебинары и иные образовательные мероприятия) | по поступлениюпредложений Федерального и регионального операторов | Юсковец В.А., директор |
| 2.2 | Разработка программ обучения по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», программ курсов внеурочной деятельности (естественнонаучной и технологической направленностей), программ дополнительного образования естественнонаучной и технической направленностей | апрель-май | Юсковец В.А., директор Прочаковская Л.В., заместитель директора |
| 2.3 | Организация на базе центра «Точка роста» дополнительного образования детей естественнонаучной и технической направленностей, в том числе в сетевой форме | апрель-май | Юсковец В.А., директор |
| 2.4 | Заключение соглашений о взаимодействии по реализации программ дополнительного образования с организациями дополнительного образования (при сетевой форме взаимодействия) | май-июль | Юсковец В.А., директор |
| 2.5 | Организация набора детей на обучение по программам дополнительного образования | май - август | Юсковец В.А., директор |
| 3 | Мероприятия, обеспечивающие функционирование центра «Точка роста» |
| 3.1 | Проведение общешкольных собраний с представлением информации о деятельности центра «точка роста» с сентября 2021 года | май | Юсковец В.А., директор |
| 3.2 | Открытие центра «Точка роста» | сентябрь | Юсковец В.А., директор |
| 3.3 | Реализация программ учебных предметов предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология» и (или) курсов внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности с использованием средств обучения и воспитания центра «Точка роста» | сентябрь, далее - постоянно | Юсковец В.А., директор |
| 3.4 | Реализация дополнительных общеобразовательных программ технической и естественнонаучной направленности с использованием средств обучения и воспитания центра «Точка роста» (в том числе в сетевой форме) | сентябрь, далее - постоянно | Юсковец В.А., директор |
| 3.5 | Участие в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах но обмену опытом работы на высокооснащенных ученико - местах, в том числе по реализации предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки », «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология», а также программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей.  | сентябрь, далее - постоянно | Юсковец В.А., директор |
| 3.6 | Вовлечение обучающихся общеобразовательных организаций, на базе которых создаются и функционируют центры «Точка роста», в различные формы сопровождения и наставничества с учетом методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и пршраммам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися | сентябрь, далее - постоянно | Юсковец В.А., директор |
| 3.7 | Обеспечение участия обучающихся в мероприятиях детских технопарков, центров цифрового образования детей, центров дополнительного образования и пр. с удаленным использованием оборудования, средств обучения и воспитания, а участия в организуемых ими семинарах по демонстрации эффективного опыта реализации образовательных естественнонаучной, технологической и иных направленностей | сентябрь, далее - постоянно | Юсковец В.А., директор |